

ORIGINAL

CMA F1

FOMU NA. 1
Chini ya fungu la 86 (1)

RUFAA YA MGOGORO KWENDA TUME

TAARIFA ZA BARUA PEPE NA ANWANI YA MAKAZI
NAMBA ZA SIMU NA NUKUSHI ZA MAKAO MAKUU NA OFISI ZA
MIKOA ZA TUME ZIJAZWE HAPA.



SOMA HAPA KWANZA:

A. MADHUMUNI YA FOMU

Fomu hii ijazwe kama upande katika mgogoro wa kikazi unakusudia kukata rufaa ya mgogoro kwenda Tume kulingana na Kifungu cha' 86(1) cha Sheria ya Ajira na Mahusiano Kazini Na. 6/2004.

B. NANI ANAJAZA FOMU?

Upande unaokusudia kukata rufaa ya mgogoro k.m. mwajiri, mfanyakazi, chama au chama cha waajiri – lazima ajaze fomu hii.

C. FOMU INAENDA WAPI?

Upande mwingine au mgogoro na nakala ya kwenda Tume katika eneo ulipozuka mgogoro, pamoja na uthibitisho wa Fomu kuwa imepelekwa upande mwingine au pande nyingine.

D. FOMU ITATUMWAJE?

Kwa mkono, rejesta ya posta au nukushi. Uthibitisho wa kutuma kwenda upande mwingine lazima uambatanishwe na Fomu ya kwenda Tume. Yafuatayo ni mambo yanayotoa uthibitisho wa kutuma –

- Kwa mkono – risiti iliyotiwa saini na upande au mtu ambaye anaonekana kuwa na angalau umri wa miaka 18 au zaidi na kiongozi wa makazi ya upande au ajira ya upande husika, au maelezo yenye saini ya mtu aliyepokea hati;

Tia alama vema katika sanduku sahihi.
Kama wewe ni mfanyakazi wewe ni jaza (a) hapo chini.
Kama wewe ni mwajiri, afisa au mwakilishi au chama cha waajiri, jaza sehemu (b) hapo chini.

1. TAARIFA ZA UPANDE UNAOKATA RUFAA YA MGOGORO kama ni upande unaokata rufaa,

- Mfanyakazi
 Mwajiri
 Afisa wa chama au mwakilishi
 Chama cha waajiri

(a) Kama upande unaokata rufaa ni Mfanyakazi

Jina la Ukoo: HAMISI DANGA
Jina la Kwanza: EDINA
Namba ya Kitambulisho cha Mfanyakazi _____
Anwani ya Posta: _____

Mahali anapoishi: LUSANGA - MUTETA

Simu: 0715-108093 Simu ya Kiganjani

Nukushi: _____ Barua pepe: _____

(b) Kama upande unaokata rufaa ni Mwajiri, chama cha waajiri au chama cha wafanyakazi.

Jina: _____
Anwani ya Posta: _____

Mahali: _____

Simu: _____ Simu ya Kiganjani

Nukushi: _____ Barua pepe: _____
Mtu wa kuwasiliana: _____

Weka alama vema kwenye kisanduku sahihi.

2. TAARIFA ZA UPANDE MWINGINE (WA MGOGORO)

Kama upande mwingine,
upo zaidi ya mmoja, andika
taarifa za pande za ziada
kwenye ukurasa tofauti

- () Mfanyakazi
 Mwajiri
• Chama cha wafanyakazi
• Chama cha waajiri

Jina: MAMUJEE PRODUCER LTD

Anwani ya Posta: 394

Mahali: TANGA
ECKERFORD AVENUE /
MKOKOXI ROAD - TANGA -

Simu: _____ Simu ya Kiganjani

Nukushi: _____ Barua pepe:

Mtu wa kuwasiliana: MUTIR JEREMIA

Weka alama ya vema katika
kisanduku sahihi:

3. AINA YA MGOGORO

- Maombi/ufafanuzi/utekelezaji wa sheria au makubaliano yoyote yanayohusu ajira.
- Majadiliano juu ya masharti ya ajira
- Ubaguzi
- Kuachisha kazi
- Haki za kiasasi
- Kutambulika kama wakala maalum wa majadiliano.
- Utoaji wa taarifa.

Mengineyo (tafadhali eleza)
WADHARA CHORTI
UWEMBE NA KUSABA BI
SIX AXLI

Toa muhtasari wa taarifa za mgogoro unaokatia rufaa (isipokuwa kama huu ni mgogoro wa kuachisha kazi, kwa hali hiyo jaza Sehemu B ya Fomu hii)

MWJIRI AMESABA BWA
AXLI KWA MUKA WIKATI
NA KUPELEKEA KUKATWA

Kama mgogoro huu unahusu madai MKOND
Kiasi unachoamini unawiwa:

100,000,000/- BSH.

Kama mgogoro unahusu kuachishwa
kazi jaza sehemu B ya fomu hii

ikiwezekana jaza kiasi unayo
wiwa fedha, taja

Mgogoro ulizuka tarehe: 19/07/2014 *
(taja tarehe, siku,
Mwezi na mwaka)
Mgogoro ulizukia wapi: IANA - MJI NI
(taja Jiji/Mji ambapo
Mgogoro ulianza)

Weka alama ya vema katika
Kisanduku sahihi

~~MALIPO YA FIDIA YA
JUMLA KWA KUSARA-
RISHA AJALI NA KUL
KULWA NA KUSABI-
SHA AJALI WYOTE-~~

Weka alama ya vema katika
Kisanduku sahihi

~~LEKEA KUBAKIWA
Mkod 1 sets = 100,000,000/-~~

4. MATOKEO YA USULUHISHI

Ni matokeo gani unayoyaomba?
Pendekeza suluhisho la mgogoro

MALIPO YA HAKU ZANGU

5. TASNIA

Je mgogoro upo kwenye sehemu ya huduma
Muhimu: Ndiyo
 Hapana

Onyesha sekta au huduma ambapo.
Mgogoro ulizuka

- Kilimo
- Ujenzi wa Majengo na Barabara
- Usafi
- Mawasiliano
- Mkataba
- Usambazaji
- Nyumbani
- Huduma za Fedha
- Chakula na Vinywaji
- Afya
- Migodi
- Usalama Binafsi
- Huduma za Umma
- Sekta ya Biashara za Rejareja
- Nguo
- Usafiri
- Nyinginezo (tafadhali fafanua)

KIWANDA

6. SIFA MAALUM/TAARIFA ZA ZIADA

Kamishna anatoa huduma za ukalimani kwa lugha rasmi tu.

(a) Huduma ya Ukalimani

Pande zinaweza, kwa gharama zao wenyewe, kuwaleta wakalimani kwa lugha nyingine zaidi ya lugha rasmi.

Je, unahitaji mkalimani katika shauri la usuluhishi?

Ndiyo.

Hapana

Kama ndiyo, tafadhali taja kwa lugha gani:

Sifa maalum zinaweza kuwa uharaka wa jambo, idadi kubwa ya watu walioshiriki, masuala muhimu ya kisheria au kikazi, n. k.

(c) Nyinginezo

Kwa kifupi taja sifa zozote muhimu/taarifa za ziada.

Kamishna anayotakiwa kukumbuka:

7. MAOMBI YA KUSIKILIZWA NJE YA MUDA

Mgogoro unaohusu kuachisha Kazi kukatiwa rufaa kwenye Tume ndani ya siku 30, na migogoro mingine ndani ya siku 60 tangu mgogoro uanze.

(a) Je, maombi ya muda wa ziada kwa kuchelewa kujaza fomu za mgogoro ni muhimu? Weka alama ya vema kwenye kibanduku kilichosahihi

Ndiyo

Hapana

Kama jibu ni ndiyo, Fomu ya Maombi ya kusikilizwa nje ya muda iambatishwe

8. KUUFHAMISHA UPANDE MWINGINE

Uthibitisho wa nakala ya fomu hii kuwa tayari imetumwa itakuwa:

- Risiti na rejesta kutoka Posta
- Risiti yenye saini kama imewasilishwa Kwa mkono
- Maelezo yenye saini ya mtu Aliyewasilisha fomu.
- Karatasi ya nukushi

Ninathibitisha kuwa nakala ya fomu hii imetumwa upande/pande mwingine/nyingine za mgogoro na uthibitisho wake umeambataishwa katika fomu hii.

E. D. H.
Saini

EDINAH. BANGWA Mwanayagori
Jina

Cheo

04/08/2014
Tarehe